



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Kaufmännische/r Mitarbeiter/in Bürokaufmann/-frau (m/w/d)

Ihre Aufgaben im Einzelnen

- Administrative und organisatorische Unterstützung der Geschäftsführung
- Abteilungsübergreifende Koordinationsaufgaben, z.B. Urlaubs- und Reiseplanung
- Erstellung von Rechnungen und Koordination der Auftragsabwicklung
- Event- und Terminplanung für Messen, Workshops und Seminare

Wir erwarten

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene kfm. Ausbildung, gerne mit entsprechender Weiterbildung
- ✓ Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- ✓ Engagement, Flexibilität, Pflichtbewusstsein und Teamgeist
- ✓ Sichere Kenntnisse der gängigen MS-Office- Produkte, insbesondere MS Excel
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Grundkenntnisse in Englisch erforderlich

Wir bieten

- ✓ Einen zukunftssicheren, unbefristeten Arbeitsplatz mit interessanten Gestaltungsmöglichkeiten
- ✓ Teamorientiertes Arbeiten in einem kreativen Umfeld und an einem modernen Arbeitsplatz
- ✓ Eine verantwortungsvolle Position mit einer Vielzahl abwechslungsreicher Aufgaben
- ✓ 30 Tage Urlaub und fachbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Einen modernen Arbeitsplatz mit moderner Ausstattung und perfekter Bahnanbindung
- ✓ Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege, angenehmes und motivierendes Betriebsklima
- ✓ Eine umfassende Einarbeitung durch das Kollegium

Über Uns

IndustryArena.com ist das führende Fachportal für die Fertigungsindustrie. Wir unterstützen namhafte Hersteller aus der Fertigungstechnik bei ihrer Online-Präsentation im Zielgruppenmarkt.

Unser Leistungsfeld gliedert sich in drei Bereiche: Internetdienstleister für digitale Kommunikation in der Industrie, Beratungsagentur für Onlinemarketing und Fachverlag für digitale Publikationen.

Klingt das interessant?

Dann sollten Sie sich baldmöglichst bei uns für diese Vollzeitposition bewerben.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich online an bewerbung@industryarena.com unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins.